



INITIATIVRIG PÆDAGOGISK PROJEKTMEDARBEJDER SØGES

Har du lyst til at arbejde med at styrke børn og unges demokratiske dannelse, skal du skal du søge jobbet som projektmedarbejder i Frirummet.

Frirummet er et initiativ skabt af Dansk Friskoleforening, Efterskoleforeningen og Folkehøjskolernes Forening og er finansieret af TrygFonden. Vores ambitionen er at forny og styrke den danske debatkultur. Frirummet har eksisteret i 2 år, og vi er i fuld gang med at uddanne såkaldte debatpiloter, som rundt i Danmark på de frie skoler gennemfører Frirumsdebatter, hvor uenighed og konflikt føres over i et rum for tvivl, refleksion og handling.

Vi ønsker at arbejde målrettet med at udvikle et pædagogisk perspektiv på Frirummet. Vi vil styrke børn og unges evne til at analysere og kritisk forholde sig til debatter og argumenter fra forskellige positioner. Vi vil ansøre dem til, at de trygt kan engagere sig og deltage som aktive og nysgerrige samfundsborgere.

Jobbet som pædagogisk projektmedarbejder vil i lige grad være praksisnært og akademisk funderet. Vi søger altså en medarbejder, som er parat til at tage rundt i Danmark på de frie skoler og omsætte ideen om en bedre debatkultur til pædagogisk praksis. Det betyder også, at jobbet vil kræve en vis rejseaktivitet.

KVALIFIKATIONER

- Du brænder for børn og unges demokratiske deltagelse.
- Du har pædagogisk/didaktisk indsigt og viden.
- Du er erfaring med at arbejde med pædagogik i praksis.
- Du har projekterfaring.
- Du er ide- og initiativrig og i stand til selvstændigt at handle på dine ideer.
- Du har kendskab til de frie skoleformer.

ARBEJDSOPGAVER

- Udvikle og omsætte principperne bag Frirummet til skolepraksis.
- Få engageret og motiveret skolerne til at blive aktive i den pædagogiske udvikling i Frirummet.
- At være opsøgende og hente inspiration både i forhold til de frie skoler, men også i forhold til ny viden på området.
- Udvikle – evt. i samarbejde med eksterne – undervisningsmateriale(r) til skolerne.
- Indgå – og medvirke til at få nedsat – en pædagogisk reference- og sparringsgruppe.
- I samarbejde med projektlederen at få udviklet Debatpilotuddannelsen med et pædagogisk spor.

Frirummets sekretariat består af 3-4 medarbejdere og vi har kontor i Højskolernes Hus på Nytorv i København. Her samles vi til morgensang, og vi hjælper hinanden med helt konkrete, daglige opgaver. Du skal derfor kunne brygge en kop kaffe, pakke materialer, kopiere og alt det andet.

Stillingen er på 37 timer ugentligt, og den er tidsbegrænset til 31. december 2020 med mulighed for forlængelse. Løn- og ansættelsesvilkår vil ske med udgangspunkt i indgået aftale mellem Folkehøjskolernes Forening og AC/HK. Stillingen ønskes besat pr. 1. oktober 2018 eller snarest herefter.

Ansøgningsfrist: Onsdag den 22. august kl. 12

Ansættelsessamtaler: Mandag den 27. august

Ansøgning sendes til: job@frirummet.org

Kontakt:

Projektleder Marlene Borst Hansen

marlene@frirummet.org eller på 50560010

Generalsekretær i Højskolernes Hus Niels Glahn
ng@ffd.dk eller på 20352362